

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZESYŁANIE KORESPONDENCJI DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Imię Nazwisko:

Adres lokalu:

Wyrażam zgodę na przesyłanie przez SM „STUDENT” w Szczecinie korespondencji, w szczególności: rozliczeń okresowych, zawiadomień o zmianie opłat, wydruków czynszowych, wezwań, faktur vat, uchwał Zarządu Spółdzielni, drogą elektroniczną na niżej podany adres e-mailowy:

Przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych uniemożliwiających przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną skierowana ona zostanie w formie korespondencji papierowej.

Jednocześnie w razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia SM „STUDENT w Szczecinie o nowym adresie.

Dane kontaktowe:

Adres do korespondencji

Telefon

Informacja

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję Panią/Pana*, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Spółdzielnia Mieszkaniowa STUDENT w Szczecinie**. To oznacza, że odpowiada za ich wykorzystanie w sposób bezpieczny, zgodny z umową i przepisami prawa.
2. Państwa dane osobowe uzyskane przy zawieraniu umowy oraz w trakcie trwania umowy wykorzystane będą w następujących celach:
 - 1) **zawarcia i wykonania łączącej strony umowy lub realizacji zobowiązań obciążających Administratora na podstawie przepisów Ustawy Prawo spółdzielcze oraz Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych**, w tym zapewnienia poprawnej jakości usług – przez czas trwania usługi i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO),
 - 2) **wykonania ciężących na administratorze danych obowiązków prawnych**, np.:
 - a) wystawianie i przechowywanie faktur oraz dokumentów księgowych,
 - b) doręczenia korespondencji w szczególności w postaci rozliczeń, informacji o zmianie opłat, wezwań do zapłaty, faktur, uchwał organów Spółdzielni
 - c) udzielanie odpowiedzi na Państwa pytania i reklamacje.

Z danych potrzebnych do realizacji obowiązków prawnych będziemy korzystać:

- a) przez czas wykonywania obowiązków, np. wystawiania faktur lub innych dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń między stronami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO),
- b) przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, np. podatkowe (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO),
- 3) **ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń**, co obejmuje m.in. wysyłanie wezwań do zapłaty (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO),
- 4) **tworzenia zestawień, analiz i statystyk** na nasze potrzeby wewnętrzne; obejmuje to w szczególności raportowanie, planowanie rozwoju usług – przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z zawartej przez nas umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO).

We wskazanych wyżej celach nie będziemy dokonywali profilowania, czyli zautomatyzowanej analizy Państwa danych i opracowania przewidywań na temat preferencji lub przyszłych zachowań.

3. Do świadczenia usługi doręczenia korespondencji drogą elektroniczną oraz zapewnienia kontaktu w sytuacjach awaryjnych wymagamy podania od Państwa danych na wniosku - jeżeli ich Państwo nie poda, nie będzie możliwości świadczenia wskazanych usług. Dodatkowo możemy poprosić o dane opcjonalne, które nie mają wpływu na świadczenie usługi doręczenia elektronicznego - jeżeli ich nie otrzymamy, nie będziemy mogli np. dzwonić pod numer kontaktowy. Podawanie powyższych danych **nie jest wymogiem ustawowym**.
4. Państwa dane przekazujemy:
- 1) **podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu uczestniczącym w naszym imieniu w wykonywaniu naszych czynności:**
 - a) podwykonawcom wspierającym nas, np. w wykonaniu usług remontowych, obsłudze korespondencji czy w procesie obsługi Klienta,
 - b) podmiotom obsługującym nasze systemy informatyczne i teleinformatyczne,
 - c) podmiotom świadczącym nam usługi audytowe, pomoc prawną i usługi doradcze;
 - 2) **innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:**
 - a) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - b) podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) w celu dokonania zwrotów na Państwa rzecz .
5. **Dane z innych źródeł**
Jeżeli płacą Państwo za pośrednictwem np. banku lub instytucji płatniczych, to wejdziemy w posiadanie informacji o tym, z jakiego konta, w jakiej instytucji dokonali Państwo zapłaty. Dane te będziemy przetwarzać w celu sprawdzenia, czy dokonali Państwo poprawnej zapłaty, a w razie potrzeby także w celu dokonania zwrotów, w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń.
6. Obecnie nie planujemy przekazywać Państwa danych poza OEG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. **Przysługujące Państwu uprawnienia:**
Mogą Państwo złożyć wniosek (dotyczący danych osobowych) o:
- 1) **spostowanie** (poprawienie) danych;
 - 2) **usunięcie** danych przetwarzanych bezpodstawnie lub umieszczonych w naszym serwisie internetowym;
 - 3) **ograniczenie przetwarzania** (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych - stosownie do złożonego wniosku);
 - 4) **dostęp do danych** (o informację o przetwarzanych przez nas danych oraz o kopię danych);
 - 5) **przeniesienie danych** do innego administratora danych (w zakresie określonym w art. 20 RODO).
- Z tych praw mogą Państwo skorzystać składając wniosek w siedzibie SM STUDENT ul. Boguchwały 3. 71-531 Szczecin. Aby mieć pewność, że są Państwo uprawnieni do złożenia wniosku, możemy poprosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających nam Państwa uwierzytelnić.
- Zakres każdego z praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia mogą Państwo skorzystać, zależeć będzie na przykład od podstawy prawnej wykorzystywania przez Spółdzielnię Mieszkaniową STUDENT w Szczecinie danych oraz od celu ich przetwarzania.
8. **Prawo do sprzeciwu**
Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeśli podstawą wykorzystania danych jest nasz prawnie uzasadniony interes. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją:
- 1) ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności,
- lub
- 2) podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
9. **Zgoda**
Jeżeli przetwarzanie Państwa danych nie jest konieczne do zawarcia umowy, realizacji obowiązku prawnego lub nie stanowi naszego prawnie uzasadnionego interesu, możemy prosić o wyrażenie zgody na określone sposoby wykorzystania Państwa danych. Udzieloną nam zgodę mogą Państwo w dowolnym momencie cofnąć (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).
10. **Skarga**
Mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.
11. **Kontakt**
Nasze dane kontaktowe: Spółdzielnia Mieszkaniowa STUDENT ul. Boguchwały 3, 70-771 Szczecin

.....
Data i podpis